

STICHTING WAYMAKERS

“Geven zonder Omweg”



Beleidsplan (2022-2025)

INHOUDS- OPGAVE

INLEIDING	1
1. Organisatie en bestuur	2
1.1 Algemene gegevens	2
2. Missie en Visie	3
2.1 Missie	3
2.2 Visie	3
2.3 Aan wie?	3
3. Doelstelling en actueel beleid	5
4. Activiteiten van Waymakers	6
5. Financiën	7
5.1 Wijze van fondsverweving.....	7

INLEIDING

Dit is het beleidsplan van Stichting Waymakers.

Het plan omvat een overzicht van de missie en visie, doelstellingen, activiteiten en geeft inzicht in de werving en het beheer van de giften en donaties en overige zaken.

Het plan is opgesteld in het kader van de ANBI-regeling maar ook om transparant weer te geven wie we zijn en wat we doen.

Namens het bestuur van Stichting Waymakers,

B. van Mill

Voorzitter

1. ORGANISATIE EN BESTUUR

De Stichting is opgericht bij akte de datum 24-03-2022 en is statutair gevestigd te Gorinchem.

De stichting is ingeschreven in het Handelsregister van de Kamer van Koophandel onder nummer 70377332.

De samenstelling van het bestuur is per 24-03-2022 is als volgt:

Voorzitter: Dhr. B. van Mill

Penningmeester: Mw. B.H. Huijben-Borren

Secretaris: Mw. N.M. van Mill

Bestuurslid: Dhr. J.P.W. Huijben

Bestuurslid: Dhr. J. Spijker

1.1 Algemene gegevens

Naam: Stichting Waymakers

KvK-nummer: 70377332

Postadres: Zusterstraat 22, 4201 EL Gorinchem

Email-adres : info@waymakers.nu

Telefoonnummer: +31 653782760

2. MISSIE EN VISIE

2.1 Missie

Waymakers is een gevende community die vanuit liefde, heel praktisch en direct, blijvend impact maakt in deze wereld.

We geven zonder omweg.

2.2 Visie

We willen nieuwe wegen maken waar nog geen weg is! Vandaar onze naam.

Mensen die een kans krijgen zijn tot veel in staat. Als Waymakers willen we nieuwe kansen geven en een positieve verandering in levens teweegbrengen.

We geloven in geven vanuit je hart en zonder omweg. Ons doel is om minimaal 90% van elke gift naar het gekozen doel te laten gaan.

2.3 Aan wie?

Juist aan kansarme mensen en aan projecten, of in situaties waar hulp niet of nauwelijks geregeld is.

We strekken ons uit naar personen en gezinnen in binnen- en buitenland, waarbij we extra oog hebben voor (vergeten) kinderen. Zij zijn onze toekomst!

We zorgen voor meer werkgelegenheid (in het buitenland) waardoor men zelf kan bouwen aan een toekomst. Mensen in hun kracht gaan opstaan en zelfstandig nieuwe wegen gaan bewandelen of gaan aanleggen.

Daarnaast geloven we ook dat we zorg mogen dragen voor de natuur, al hebben we vooralsnog geen projecten in die richting.

Vanuit onze community gedachte staan we open voor nieuwe initiatieven, maar willen we ook focussen op enkelen zodat de impact geborgd blijft.

2.4 Hoe?

Mensen kunnen **eenmalig, maandelijks** of **jaarlijks** geven.

Het meest zijn we op zoek naar “Waymakers”: mensen of bedrijven die actief en structureel betrokken willen zijn of raken en impact willen maken met hun gift of gave. Dat kan door een financiële gift en/of door hun tijd, kennis of diensten ter beschikking te stellen van de stichting.

Veel mensen kennen het principe dat je de hengel geeft i.p.v. de vis. Wij geloven dat er een vijver gemaakt kan worden en mensen kunnen leren hoe een hengel te maken zodat men zelf vis kan (leren) vangen.

Kortom, we geloven in **zelfvoorzienende projecten** en **zelfredzaamheid**

3. DOELSTELLING EN ACTUEEL BELEID

3.1 Doelstelling

Waymakers heeft als doel dat minimaal 90% van de giften bij het doel terecht komt. Omdat we pas in 2022 begonnen zijn moeten we de daad nog bij het woord voegen, maar de verwachtingen zijn gunstig.

Daarbij werken we het liefst met vrijwilligers of lokale mensen.

Investeren in mensen vinden we enorm belangrijk, zonder de natuur hierbij uit het oog te verliezen.

3.2 Actuele beleid

De stichting tracht haar doel onder andere te bereiken door ondersteuning te bieden door middel van:

- *Noodhulp* – levensreddende hulp bij natuurrampen in de vorm van eerste levensbehoeften, onderdak, medische zorg en traumaverwerking, natuurbehoud of herstel;
- *Structurele hulp* – praktische hulp in situaties in binnen- en buitenland. Te denken valt aan medische zorg, (beroeps)onderwijs, hulpgoederen als voedsel en kleding, microkredieten, hulp aan kwetsbare groepen als kinderen, verstandelijk beperkten, gehandicapten, ouderen, vluchtelingen, gevangenen, weduwen, wezen, slachtoffers van mensenhandel, gedwongen prostitutie en oorlogsslachtoffers;
- *Geestelijke hulp* – ondersteuning aan mensen die dit nodig hebben.

4. ACTIVITEITEN VAN WAYMAKERS

Met onze activiteiten willen we mensen verbinden en meer Waymakers aan laten haken bij dit mooie initiatief.

Onze projecten hebben tot doel het welzijn dan wel de (persoonlijke) groei en ontwikkeling van de mens en/of natuur te bevorderen.

4.1 Voorbeelden van Activiteiten

- Jaarlijkse partnerdag
- Sponsoractie
- Inspiratie online, live door workshops of spreker

5. FINANCIËN

Op dit moment zijn er geen noemenswaardige lopende kosten. Buiten de kosten die nodig zijn om te starten, zoals naamsverandering bij de KvK, domeinnaam, website, hosting en bankkosten.

5.1 WIJZE VAN FONDSVERWEVING

Onze organisatie werft financiële middelen door donateurs (partners) en giften.

Optioneel zouden er acties gehouden kunnen worden om een bepaald doel te realiseren of om meer partners te vinden.

De prognose is dat we in 2023 circa 30-50 partners hebben die maandelijks of jaarlijks geven. We hopen hierin een gezonde groei door te maken. Daarnaast strekken we ons uit naar bedrijven die partner willen worden of willen geven.

5.2 Beheer en besteding van het vermogen

Geldmiddelen/Vermogen/Verhouding kosten-bestedingen.

A. De geldmiddelen van de stichting bestaan uit: bijdrage van erfstellingen, legaten, giften en overige inkomsten.

B. Het boekjaar van de stichting loopt van januari tot en met december.

C. De administratie van de stichting dient inzicht te geven in welke bedragen er (per bestuurder) aan onkostenvergoeding en vacatiegelden zijn betaald, welke bedragen zijn uitgegeven aan het werven van geld en het beheer van de stichting, evenals de aard en omvang van de inkomsten en het vermogen van de stichting.

D. Het bestuur doet zijn werk onbezoldigd, doch behoudt zich het recht om eventuele (overige) onkosten zoals een jaarlijkse partnerdag,

fondswerving, websitekosten, reis- of bankkosten gelinkt aan en ten gunste van de stichting, als kosten op te voeren.

E. Het bestuur legt jaarlijks aan een financieel controleur verantwoording af van het financieel beheer.

F. Behoudens het in lid 1 bepaalde, mag de stichting in ieder geval navolgend vermogen aanhouden:

a. het vermogen (of bestanddelen daarvan) dat is verkregen als legaat, erfstelling of schenking, waarvan de erflater of schenker heeft bepaald dat slechts de rendementen uit dat vermogen mogen worden gebruikt voor het doel van de stichting. Het rendement moet dan wel daadwerkelijk worden besteed aan het doel van de stichting en mag niet als vermogen worden aangehouden.

b. de vermogensbestanddelen waarvan de instandhouding voortvloeit uit de doelstelling van de stichting;

c. de vermogensbestanddelen die nodig zijn voor het realiseren van de doelstelling.

d. De kosten van het werven van geld en de beheerskosten moeten in redelijke verhouding staan tot de bestedingen. Onder de kosten van het werven van geld wordt onder meer verstaan de kosten voor propaganda, publiciteit en public relations evenals de kosten om opbrengsten uit mailing-acties, giften, nalatenschappen en subsidies te krijgen. Onder de beheerskosten wordt onder andere verstaan de administratiekosten.